

ΔΗΜΟΣ ΔΙΟΝΥΣΟΥ
ΔΗΜΟΤΙΚΟ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟ

Ταχ. Δ/ση : Λ. Μαραθώνος 29 & Αθ. Διάκου 01
Άγιος Στέφανος

..Αριθ. Απόφασης: ..254/2015..

ΘΕΜΑ 12ο: Έγκριση ανάθεσης παροχής υπηρεσίας «Τεχνική εξυπηρέτηση και υποστήριξη της μηχανής ταχυδρομείου».

ΑΠΟΣΠΑΣΜΑ

Από το Πρακτικό της 30ης/15-12-2015. Δημόσιας Τακτικής Συνεδρίασης του Δημοτικού Συμβουλίου.

Σήμερα την ..15η Δεκεμβρίου 2015.. ημέρα ..Τρίτη.. και ώρα ..20:30.. το Δημοτικό Συμβούλιο του Δήμου Διονύσου συνήλθε σε Τακτική Δημόσια Συνεδρίαση, στην αίθουσα συνεδριάσεων του Δημοτικού Καταστήματος, στο Πολιτιστικό Πνευματικό Κέντρο της Δημοτικής Κοινότητας Αγίου Στεφάνου επί της οδού Ευαγγέλου Πεντζερίδη 3, ύστερα από την υπ' αριθ. ..34919/11-12-2015.. πρόσκληση που δημοσιεύθηκε και επιδόθηκε σε κάθε Σύμβουλο χωριστά και στον κ. Δήμαρχο σύμφωνα με τις διατάξεις των άρθρων 65 & 67 του Ν.3852/2010 (Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης - Πρόγραμμα Καλλικράτης), τις διατάξεις του άρθρου 95 «Σύγκληση και λειτουργία του Δ. Σ.» και 96 «Τόπος συνεδρίασης, απαρτία και λήψη αποφάσεων του Δ.Σ.» του Ν. 3463/2006 (Κ.Δ.Κ) για συζήτηση και λήψη απόφασης στα θέματα της ημερήσιας διάταξης.

Πριν από την έναρξη της συνεδρίασης ο πρόεδρος διαπίστωσε την ύπαρξη απαρτίας δεδομένου ότι από τα ..41.. μέλη του δημοτικού συμβουλίου παρόντα ήταν ..32.. ήτοι:

ΠΑΡΟΝΤΕΣ

1. ΓΙΑΝΝΟΥΛΑΤΟΣ ΣΠΥΡΙΔΩΝ, Πρόεδρος.
2. ΜΠΑΣΗΣ ΑΝΑΣΤΑΣΙΟΣ.
3. ΤΣΟΥΚΑΣ ΠΑΝΑΓΙΩΤΗΣ.
4. ΜΑΓΓΙΝΑ ΣΤΕΛΛΑ-ΣΟΦΙΑ.
5. ΔΑΡΔΑΜΑΝΗΣ ΒΑΣΙΛΕΙΟΣ.
6. ΠΕΠΠΑ ΑΓΓΕΛΙΚΗ.
7. ΚΟΚΜΟΤΟΣ ΒΑΣΙΛΕΙΟΣ.
8. ΤΑΟΥΞΗ-ΧΡΙΣΤΙΑΝΙΔΗ ΚΑΛΛΙΟΠΗ.
9. ΧΡΟΝΟΠΟΥΛΟΣ ΠΕΤΡΟΣ.
10. ΑΓΑΘΟΚΛΕΟΥΣ-ΑΚΡΙΤΙΔΗ ΑΓΓΕΛΑ.
11. ΣΤΑΪΚΟΣ ΘΕΟΔΩΡΟΣ.
12. ΚΡΗΤΙΚΟΣ ΑΘΑΝΑΣΙΟΣ.
13. ΣΤΑΣΙΝΟΠΟΥΛΟΥ ΑΝΑΣΤΑΣΙΑ.
14. ΥΦΑΝΤΗΣ ΗΛΙΑΣ.
15. ΝΤΟΥΝΤΑ-ΠΟΛΥΧΡΟΝΟΠΟΥΛΟΥ ΧΡΥΣΟΥΛΑ(ΣΟΥΛΑ).
16. ΛΥΡΟΥΔΙΑΣ ΕΥΑΓΓΕΛΟΣ.
17. ΜΠΕΤΣΗΣ ΑΝΔΡΕΑΣ.
18. ΔΗΜΟΥ ΑΓΓΕΛΑ.
19. ΚΑΛΑΦΑΤΕΛΗΣ ΙΩΑΝΝΗΣ.
20. ΚΡΙΕΜΑΔΗΣ ΣΤΕΦΑΝΟΣ.
21. ΤΣΙΛΙΓΚΙΡΗΣ ΜΙΧΑΗΛ.
22. ΙΩΑΝΝΙΔΗΣ ΧΑΡΑΛΑΜΠΟΣ.

ΑΠΟΝΤΕΣ

1. ΑΦΑΡΑΣ ΓΕΩΡΓΙΟΣ.
2. ΑΛΕΞΑΝΔΡΗΣ ΔΗΜΗΤΡΙΟΣ.
3. ΡΗΓΟΠΟΥΛΟΥ ΒΑΣΙΛΙΚΗ.
4. ΚΩΣΤΑΚΗΣ ΔΗΜΗΤΡΙΟΣ.
5. ΖΩΤΟΥ ΒΑΣΙΛΙΚΗ (ΒΑΝΑ).
6. ΚΑΓΙΑΛΗ ΕΛΠΙΣ.
7. ΚΟΝΤΑΚΗΣ ΚΥΡΙΑΚΟΣ.
8. ΧΙΩΤΗΣ ΔΗΜΗΤΡΙΟΣ.
9. ΖΥΓΟΥΝΑΣ ΓΕΩΡΓΙΟΣ.

23. ΙΣΣΑΡΗΣ ΓΡΗΓΟΡΙΟΣ.
24. ΚΑΝΑΤΣΟΥΛΗΣ ΙΩΑΝΝΗΣ.
25. ΤΣΟΥΔΕΡΟΣ ΙΩΑΝΝΗΣ.
26. ΜΠΙΤΑΚΟΣ ΠΑΝΑΓΙΩΤΗΣ.
27. ΑΥΓΕΡΗ-ΒΟΥΚΛΑΡΗ ΑΙΚΑΤΕΡΙΝΗ.
28. ΛΟΥΚΑΤΟΥ ΑΝΘΗ.
29. ΦΩΤΑΚΗΣ ΙΩΑΝΝΗΣ.
30. ΣΠΗΛΙΩΤΗΣ ΣΠΥΡΙΔΩΝ.
31. ΣΩΚΟΥ ΖΩΗ.
32. ΡΑΙΚΟΣ ΔΗΜΗΤΡΙΟΣ.

Οι απόντες Δημοτικοί Σύμβουλοι νομίμως και εμπροθέσμως κληθέντες, δεν παρέστησαν στη σημερινή Συνεδρίαση.

Απουσίες:

- Ο Δ.Σ. κ. κ. Αλεξανδρής Δημήτριος, Ρηγοπούλου Βασιλική (δικαιολογημένη απουσία), Κωστάκης Δημήτριος(δικαιολογημένη απουσία), Ζώτου Βασιλική(Βάνα), Καγιαλή Ελπίς (δικαιολογημένη απουσία), Κοντάκης Κυριάκος, Χιώτης Δημήτριος και Ζυγούνας Γεώργιος(δικαιολογημένη απουσία), απουσίαζαν καθ' όλη τη διάρκεια της συνεδρίασης.

Προσελεύσεις:

- Ο Δ.Σ. κ. Αφάρας Γεώργιος προσήλθε κατά τη διάρκεια των ερωτήσεων.

Αποχωρήσεις:

- Η Δ.Σ. κ. Στασινοπούλου Αναστασία αποχώρησε κατά τη διάρκεια των ερωτήσεων.
- Ο Δ.Σ. κ. Τσουδερός Ιωάννης αποχώρησε κατά τη διάρκεια συζήτησης του 8^{ου} θέματος.
- Η Δ.Σ. κ. Αγαθοκλέους-Ακριτίδη Αγγέλα αποχώρησε κατά τη διάρκεια συζήτησης του 9^{ου} θέματος.
- Η Δ.Σ. κ. Αυγέρη-Βουκλαρή Αικατερίνη αποχώρησε κατά τη διάρκεια συζήτησης του 10^{ου} θέματος.
- Οι Δ.Σ. κ. κ. Τσούκας Παναγιώτης, Ίσσαρης Γρηγόριος και Ράικος Δημήτριος αποχώρησαν κατά τη διάρκεια συζήτησης του 11^{ου} θέματος.
- Ο Δ.Σ. κ. Κρητικός Αθανάσιος αποχώρησε κατά τη διάρκεια συζήτησης του 13^{ου} θέματος.

✓Ο Δήμαρχος κ. Διονύσιος Ζαμάνης νομίμως κληθείς παρίσταται στη συνεδρίαση .

✓Στη συνεδρίαση παραβρέθηκε και ο κ. Πατσάκας Επαμεινώντας υπάλληλος του Δήμου για την τήρηση των πρακτικών.

..Αριθ. Απόφασης: ..254/2015..

- **ΘΕΜΑ 12ο:** Έγκριση ανάθεσης παροχής υπηρεσίας «Τεχνική εξυπηρέτηση και υποστήριξη της μηχανής ταχυδρομείου».

Ο Πρόεδρος μετά την εκφώνηση του **..13ου..** θέματος έδωσε το λόγο στο Γενικό Γραμματέα του Δήμου κ. Χρηστάκη Μιχαήλ να προβεί στην εισήγηση του θέματος.

Ο Γενικός Γραμματέας κ. Χρηστάκης Μιχαήλ είπε τα εξής:

Το Ζ' Κλιμάκιο του Ελεγκτικού Συνεδρίου με μία σειρά πράξεών του έκανε δεκτά τα εξής: «Το άρθρο 65 παρ. 1 του Ν.3852/2010 «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης & της Αποκεντρωμένης Διοίκησης – Πρόγραμμα Καλλικράτης» (Φ.Ε.Κ. Α' 87/7-6-2010) ορίζει ότι: ««1.Το Δ.Σ. αποφασίζει για όλα τα θέματα που αφορούν το Δήμο, εκτός από εκείνα που ανήκουν εκ του Νόμου στην αρμοδιότητα του Δημάρχου ή άλλου οργάνου του Δήμου ή το ίδιο το Δ.Σ. μεταβίβασε σε Επιτροπή

του. 2.(...)» και το άρθρο 72 ότι : «1.Η Οικονομική Επιτροπή είναι όργανο παρακολούθησης και ελέγχου της οικονομικής λειτουργίας του Δήμου. Ειδικότερα έχει τις ακόλουθες αρμοδιότητες: α)(...) ε)με την επιφύλαξη της παρ. 4 του παρόντος καταρτίζει τους όρους, συντάσσει τη διακήρυξη, διεξάγει και κατακυρώνει όλες τις δημοπρασίες σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία. Για τη διεξαγωγή των δημοπρασιών και την αξιολόγηση των προσφορών μπορεί να συγκροτεί Επιτροπές, από μέλη της, δημοτικούς ή δημόσιους υπαλλήλους ή ειδικούς επιστήμονες (...)» (βλ. αντίστοιχα και άρθρα 93 και 103 του Κ.Δ.Κ. – Ν.3463/2006, Α' 114).

Από το συνδυασμό των πιο πάνω διατάξεων προκύπτει ότι μετά την ισχύ του Ν.3852/2010, το Δ.Σ. είναι αρμόδιο για τη λήψη απόφασης σχετικά με την ανάθεση υπηρεσίας σε τρίτο και τη διενέργεια διαγωνισμού, ενώ η Οικονομική Επιτροπή είναι το αρμόδιο όργανο για την υλοποίηση της πιο πάνω απόφασης με την εκτέλεση όλων των πράξεων του διαγωνισμού, από την πρώτη, που είναι η σύνταξη των όρων της διακήρυξης, μέχρι την τελευταία (κατακύρωση του αποτελέσματος).

Συνεπώς δεν είναι δυνατή η εκκίνηση της διαδικασίας του διαγωνισμού, με σύνταξη των όρων της διακήρυξης από την Οικονομική Επιτροπή, πριν από τη σχετική απόφαση του Δ.Σ.».

Ο Δήμος έχει στην κατοχή του: 1) ένα αυτόματο ηλεκτρονικό σύστημα ζύγισης, υπολογισμού ταχυδρομικών τελών γραμματοσήμανσης τύπου Pitney Bowes, τύπου E581, το οποίο αποτελείται από α) Μηχανή ταχυδρομείου, β) αυτόματο τροφοδότη φακέλων και γ) μετρητή ταχυδρομικών τελών και 2) Μία αυτόματη μηχανή ενός σταθμού τροφοδοσίας φύλλων χαρτιού- δίπλωσης τροφοδοσίας ενθέτου- εμφακέλωσης-ύγρυνσης και κλεισίματος φακέλων.

Η εταιρεία στην οποία θα ανατεθεί η εργασία τεχνικής εξυπηρέτησης και υποστήριξης θα αναλάβει την υποχρέωση : α) της προληπτικής συντήρησης (καθαρισμός, λίπανση, ρύθμιση και έλεγχος της μηχανής, β) της αποκατάστασης βλαβών, γ) της τοποθέτησης ανταλλακτικών στην μηχανή κατά την διάρκεια των επισκέψεων για προληπτική συντήρηση και αποκατάσταση βλαβών, τα οποία θα πρέπει να είναι (καινούρια ή λειτουργικά) αντίστοιχα με αυτά τα οποία χρειάζονται αντικατάσταση, χωρίς χρέωση του Δήμου μας, εφόσον η καταστροφή ή φθορά προήλθε από κανονική και καλή χρήση της μηχανής. Το κόστος των συγκεκριμένων ανταλλακτικών θα βαρύνει την εταιρεία, δ) να ανταποκρίνεται άμεσα, εντός 24 ωρών, σε κάθε έκτακτη ανάγκη για εργασία που τυχόν προκύψει και να αποκαθιστά τις βλάβες που παρουσιάζονται και απαιτούνται υλικά, άμεσα, κατόπιν υποβολής σχετικής προσφοράς και σε συνεννόηση με το Δήμο.

Ο ενδεικτικός προϋπολογισμός για την ανωτέρω εργασία ανέρχεται σε 2.000,00€ (συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α.)

Κατόπιν των ανωτέρω, καλείται το Δ.Σ. να εγκρίνει την αναγκαιότητα της παροχής αυτής της υπηρεσίας που αφορά στην «Τεχνική εξυπηρέτηση και υποστήριξη της μηχανής ταχυδρομείου»

Σας γνωρίζουμε ότι έχει εγγραφεί σχετική πίστωση στον Κ.Α.: 10.6264, του προϋπολογισμού του Δήμου Ο.Ε. 2015 και 2016.

Η ανάθεση της εργασίας προτείνεται να πραγματοποιηθεί με απ' ευθείας ανάθεση, η δε διάθεση της πίστωσης θα γίνει με απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής.

Το Δημοτικό Συμβούλιο αφού έλαβε υπόψη:

- ❖ Την εισήγηση.
- ❖ Τις διατάξεις των άρθρων 65, 67 και 72 του Ν. 3852/2010 (Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης – Πρόγραμμα Καλλικράτης.)
- ❖ Τις διατάξεις των άρθρων 93, 95 και 103 του Ν. 3463/2006 (Κ.Δ.Κ.) (ΦΕΚ 114/8-6-2006, τεύχος Α') «Τις διατάξεις Κύρωση του Κώδικα Δήμων και Κοινοτήτων».
- ❖ Την υπ' αριθ. πρωτ. 34557/08.12.2015 βεβαίωση της Δ/νσης Οικονομικών Υπηρεσιών.
- ❖ Τις τοποθετήσεις των Δημοτικών Συμβούλων (λεπτομέρειες στα απομαγνητοφωνημένα πρακτικά).

Α Π Ο Φ Α Σ Ι Ζ Ε Ι Ο Μ Ο Φ Ω Ν Α

Εγκρίνει την ανάθεση παροχής υπηρεσίας «Τεχνική εξυπηρέτηση και υποστήριξη της μηχανής ταχυδρομείου». Για την εν λόγω εργασία έχει γραφτεί σχετική πίστωση σε βάρος του Κ.Α.: 10.6264, του προϋπολογισμού του Δήμου Ο.Ε. 2015 και 2016. Η ανάθεση της εργασίας θα πραγματοποιηθεί με απ' ευθείας ανάθεση, η δε διάθεση της πίστωσης θα γίνει με απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής.

Αφού αναγνώστηκε υπογράφεται ως εξής:

Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ
ΓΙΑΝΝΟΥΛΑΤΟΣ ΣΠΥΡΙΔΩΝ.

ΤΑ ΜΕΛΗ
ΜΠΑΣΗΣ ΑΝΑΣΤΑΣΙΟΣ.
ΑΦΑΡΑΣ ΓΕΩΡΓΙΟΣ.
ΜΑΓΓΙΝΑ ΣΤΕΛΛΑ-ΣΟΦΙΑ.
ΔΑΡΔΑΜΑΝΗΣ ΒΑΣΙΛΕΙΟΣ.
ΠΕΠΠΑ ΑΓΓΕΛΙΚΗ.
ΚΟΚΜΟΤΟΣ ΒΑΣΙΛΕΙΟΣ.
ΤΑΟΥΞΗ-ΧΡΙΣΤΙΑΝΙΔΗ ΚΑΛΛΙΟΠΗ.
ΧΡΟΝΟΠΟΥΛΟΣ ΠΕΤΡΟΣ.
ΣΤΑΪΚΟΣ ΘΕΟΔΩΡΟΣ.
ΚΡΗΤΙΚΟΣ ΑΘΑΝΑΣΙΟΣ.
ΥΦΑΝΤΗΣ ΗΛΙΑΣ.
ΝΤΟΥΝΤΑ-ΠΟΛΥΧΡΟΝΟΠΟΥΛΟΥ ΧΡΥΣΟΥΛΑ.
ΛΥΡΟΥΔΙΑΣ ΕΥΑΓΓΕΛΟΣ.
ΜΠΕΤΣΗΣ ΑΝΔΡΕΑΣ.
ΔΗΜΟΥ ΑΓΓΕΛΑ.
ΚΑΛΑΦΑΤΕΛΗΣ ΙΩΑΝΝΗΣ.
ΚΡΙΕΜΑΔΗΣ ΣΤΕΦΑΝΟΣ.
ΤΣΙΛΙΓΚΙΡΗΣ ΜΙΧΑΗΛ.
ΙΩΑΝΝΙΔΗΣ ΧΑΡΑΛΑΜΠΟΣ.
ΚΑΝΑΤΣΟΥΛΗΣ ΙΩΑΝΝΗΣ.
ΜΠΙΤΑΚΟΣ ΠΑΝΑΓΙΩΤΗΣ.
ΛΟΥΚΑΤΟΥ ΑΝΘΗ.
ΦΩΤΑΚΗΣ ΙΩΑΝΝΗΣ.
ΣΠΗΛΙΩΤΗΣ ΣΠΥΡΙΔΩΝ.
ΣΩΚΟΥ ΖΩΗ.

Σχέδιο

Φάκελος Αποφάσεων Δ.Σ.

Εσωτερική Διανομή

- Γραφείο Δημάρχου.
- Διεύθυνση Ανθρωπίνου Δυναμικού και Διοικητικής Μέριμνας.
- Αυτοτελές Τμήμα Προγραμματισμού, Οργάνωσης, Πληροφορικής & Διαφάνειας με την ευθύνη για την ανάρτηση της παρούσης στην ιστοσελίδα του Δήμου.